**Приложение 1**

*к Документации о маркетинговых исследованиях № 25\_ГТБеларусь\_МИ\_2.1\_040\_1209\_001 (ППЗ № 1001477240)*

*(номер закупки в Плане Группы Газпром 24/2.1/00116139/ГТБ)*

**МЕТОДИКА АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ МАРКЕТИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Раздел 1. Анализ заявок на предмет соответствия Участника и состава заявок требованиям Документации\*.**

| **№** | **Суть требования** | **Документ**  **представляемый участником закупки** | **Проверяемые сведения** | **Перечень оснований для отклонения заявок** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Соответствие предмета заявки на участие в маркетинговых исследованиях предмету закупки, указанному в документации о маркетинговых исследованиях** | Письмо о подаче Заявки на участие в маркетинговых исследованиях (Форма 1). | Соответствие номенклатурного перечня товара предмету закупки. | Несоответствие номенклатурного перечня товара предмету закупки, в том числе предложение аналогов, если аналоги не допустимы. |
| **Соответствие предложения о стоимости работ (услуг), являющихся предметом закупки, начальной (максимальной) цене предмета закупки** | Коммерческое предложение на работы (услуги) (Форма 1.1) с Приложениями (по составу документов, их наполнению, объёмом общей стоимости услуг) соответствующими требованиям документации о маркетинговых исследованиях | Наличие соответствия требованиям документации о маркетинговых исследованиях | Отсутствие информации, неполная информация, несоответствие требованиям документации о маркетинговых исследованиях, превышение заявленной стоимости оказания услуг начальной (максимальной) цены предмета закупки |
| **Соответствие по количественным показателям (соответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, сроков и условий поставки, условий оплаты) требованиям документации.** | Коммерческое предложение на выполнение работ (оказание услуг) (Форма 1.1).  Техническое предложение на выполнение работ (оказание услуг) (Форма 1.2). | Соответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, сроков и условий поставки, условий оплаты требованиям документации. | Несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, сроков и условий поставки, условий оплаты требованиям документации. |
| **Соответствие срока действия заявки Участника на участие в маркетинговых исследованиях требованиям документации.** | Письмо о подаче Заявки на участие в маркетинговых исследованиях (Форма 1). | Срок действия оферты | Срок действия оферты, указанный в заявке менее срока, установленного в документации. |
|  | **Правоспособность участника закупки для заключения и исполнения договора.** | Копия устава в действующей редакции | Правоспособность участника закупки, необходимость одобрения крупных сделок, сделок с заинтересованностью | - Непредставление документа.  - Несоответствие представленных учредительных документов данным, указанным в свидетельстве о государственной регистрации или выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП. |
| Документы о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица – заверенный перевод на русский язык). | Актуальные сведения об учредителях, текущее состояние ЮЛ (ликвидация, реорганизация, внешнее управление, банкротство и иные сведения об имеющихся ограничениях правоспособности). | - Непредставление документа  - Отсутствие нотариального заверения документа, если соответствующее требование установлено в документации о закупке (для закупок в неэлектронной форме) |
| Документы, подтверждающие полномочия всех лиц, подписывающих заявку и (или) входящие в ее состав электронные документы, на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица в соответствии с их полномочиями. | Подтверждение правоспособности лиц, подписывающих заявку и (или) входящие в ее состав электронные документы в соответствии с их полномочиями | - Непредставление документов.  - Отсутствие полномочий у лица, подписавшего заявку  - Несоответствие представленных документов, подтверждающих полномочия руководителя данным, регистрационным данным (данным, указанным в выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП – для нерезидентов РБ). |
|  | **Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.** | Информация о цепочке собственников. | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. | Наличие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов. |
|  | **Раскрытие информации в отношении всей цепочки собственников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | Таблица, заполненная в соответствии с инструкциями документации о закупке, содержащая сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) с приложением документов, подтверждающих указанные в таблице сведения о цепочке собственников (Форма 2.1). | Подтверждение раскрытия информаций. Полнота сведений и документов. Соответствие подтверждающих документов указанным сведениям | - Непредставление заполненной таблицы сведений о цепочке собственников, за исключением случаев, когда закупка проводится в рамках сделки административно-хозяйственного назначения  - Не раскрытие/ неполное раскрытие сведений о цепочке собственников.  - Непредставление документов, подтверждающих сведения, указанные в таблице. |
|  | **Наличие документов, определенных документацией о маркетинговых исследованиях, и отсутствия в таких документах недостоверных сведений об участнике маркетинговых исследований или о закупаемых товарах (работах, услугах).** | Заявка на участие в закупке, включая все документы в её составе. | Полнота состава заявки, правильность оформления документов и достоверность представленных сведений. | Отсутствие заполненных форм в указанных форматах, несоответствие представленных в форме сведений требованиям формы или недостоверность представленных сведений. |
|  | **Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, срок уплаты по которым наступил в соответствии с действующим налоговым законодательством (просроченная задолженность).** | Заявление участника об отсутствии задолженности по налогам и сборам по состоянию на последнюю отчетную дату (за последний отчетный период текущего года). Участники, не являющиеся резидентами Республики Беларусь, предоставляют соответствующую справку из налогового органа. | Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. | Наличие задолженности, штрафов, пеней, процедуры банкротства за последний отчетный период. |
|  | **Отсутствие процедуры банкротства.** | Справка за подписью Руководителя или главного бухгалтера Участника с информацией о том, что к Участнику не применяются и не применялись на протяжении одного года до даты окончания приема заявок на участие в маркетинговых исследованиях какие-либо процедуры банкротства, а также что, на его имущество не наложен арест. | Отсутствие процедуры банкротства. | Наличие процедуры банкротства. |
|  | **Согласие участника маркетинговых исследований с условиями проекта договора, содержащегося в документации о маркетинговых исследованиях.** | Письмо о подаче Заявки на участие в закупке и иные документы | Соответствие заявки участника условиям проекта договора по закупке | - Наличие Письма о подаче Заявки на участие в закупке с изменениями условий проекта договора.  - Наличие в составе заявки иных документов о внесении изменений в проект договора, из которых следует, что участник не согласен с договором. |
|  | **Наличие предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), не превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота).** | Письмо о подаче Заявки на участие в закупке с технико-коммерческим предложением. Сведения, внесенные Участником закупки в форму «Заявка на участие в процедуре». | Предложение участника о цене договора и отсутствие превышения цены предложения участника над опубликованной НМЦ (по каждой номенклатурной позиции) Соответствие цен в коммерческом предложении и форме «Заявка на участие в процедуре». | Превышение НМЦ по какой-либо позиции в составе предмета закупки.  Несоответствие цен в коммерческом предложении и форме «Заявка на участие в процедуре». |
|  | **Представление в установленные сроки участником маркетинговых исследований Организатору письменных разъяснений положений поданной им заявки на участие в маркетинговых исследованиях по письменному запросу Организатора, в том числе обоснование им цены заявки по отдельным номенклатурным позициям.** | Ответ на запрос организатора с приложением (при необходимости) дополнительных документов. | Наличие ответа в установленный срок и достаточность сведений | Отсутствие ответа на запрос в установленный срок и недостаточность сведений. |
|  | **Отсутствие сведений об участнике маркетинговых исследований, а также привлекаемого субпоставщика в реестре недобросовестных поставщиков Организатора и реестре, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством страны регистрации участника** |  | Реестр недобросовестных поставщиков Организатора и реестр, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством страны регистрации Участника | Наличие Участника закупки или привлекаемого субпоставщика в реестрах Организатора и ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством страны регистрации Участника |
|  | **Не превышение судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией продукции/ выполнением работ/ оказанием услуг за последние 3 года пяти процентов от начальной (максимальной) цены.** | Справка о деловой репутации (Форма 4) | Общая сумма всех судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией продукции/ выполнением работ/ оказанием услуг за последние 3 года. При этом, под суммой судебных решений понимается совокупность взысканных с участника закупки денежных средств в соответствии с решением суда, в том числе задолженностей, неустоек, пени, процентов за пользование чужими денежными средствами, расходов по уплате госпошлин | Сумма судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией продукции/ выполнением работ/ оказанием услуг за последние 3 года равна, либо превышает 5% от начальной (максимальной) цены. |
|  | **Наличие документов, подтверждающих квалификацию участника, а также возможность им выполнить работы / оказать услуги по предмету закупки** | Документы, подтверждающие квалификацию участника в соответствии с п. 3.3. (Форма 7). | Наличие документов, подтверждающих квалификацию участника в соответствии с п. 3.3. | Непредставление одного, или нескольких документов в соответствии с п. 3.3. |
|  | **Кадровый, производственно-технический потенциал Участника, по реализации закупки на условиях Заказчика, степень возможности мобилизации финансового, трудового, производственного и технического потенциала в решении поставленных задач.** | Сведения о персонале, имеющемся в организации, в том числе, предполагаемом для оказания услуг по предмету закупки, подтверждающие наличие в штате организации квалифицированных кадров для оказания услуг, по составу и количеству, соответствующему предмету закупки, а также установленных документацией о маркетинговых исследованиях сроков их реализации  Сведения о количестве в штате специалистов, соответствующих требованиям Приложения 2 к документации о маркетинговых исследованиях, с указанием стажа и опыта работы. (Форма 8).  Выписка из штатного расписания с указанием фактической численности работников | Наличие документов, подтверждающих кадровый и производственно-технический потенциал в соответствии с требованиями документации о маркетинговых исследованиях (Приложение 2 Документации "Техническое задание"). | Отсутствие информации.  Недостаточность численности работников (в разрезе специальностей по нормативной реализации работ по предмету закупки в сроки, установленные Заказчиком (Приложение 2 Документации "Техническое задание") |
| Сведения о наличие производственно-технического потенциала Участника, в том числе:  - перечень оборудования, машин и механизмов (в том числе предполагаемых для выполнения работ по предмету закупки), имеющихся в организации и обеспечивающих выполнение заказа (Форма 9).  - перечень арендуемых, закупаемых машин, механизмов, оборудования (наименование, адрес арендодателя, продавца), необходимых для выполнения работ по предмету закупки (Форма 9). | Наличие, соответствие требованиям закупки. (Приложение 2 Документации "Техническое задание"). | Отсутствие информации; отсутствие наличия (с учётом аренды), либо недостаточность (по составу и количеству) машин, механизмов, специального оборудования, требуемых для выполнения заявленных работ. |

\* - В данном Разделе Методики представлены критерии, по которым Комиссия по подведению итогов маркетинговых исследований имеет право отклонить заявку Участника маркетинговых исследований. Если заявка одного из Участников по какому-либо критерию не была отклонена Комиссией, заявки остальных Участников по данному критерию также не отклоняются. Критерии могут быть изменены инициатором закупки.

**Раздел 2. Оценка и сопоставление заявок Участников маркетинговых исследований.**

* оцениваются и сопоставляются заявки Участников маркетинговых исследований в соответствии с положениями данного раздела.
* для данных маркетинговых исследований максимальное число баллов по Критериям оценки заявок устанавливается в 60 баллов и распределено по критериям в соответствии с удельным весом, приведенным в Таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Критерии оценки заявок Участников** | **Начисляемые баллы** | **Удельный вес, %** |
| 1 | Цена заявки Участника | 48 | 80 |
| 2 | Объем работ (услуг) по внедрению и сопровождению информационных систем на базе SAP, выполненный (оказанный) Участником собственными силами на предприятиях Республики Беларусь | 9 | 15 |
| 3 | Наличие в штате Участника сертифицированных сотрудников по направлениям:  - Бухгалтерский, налоговый и финансовый учет (FI);  - Отчетность SAP BI/BW/BO;  - Управленческий учёт (CO);  - Логистика (MM, SD);  - Техническое обслуживание и ремонт оборудования (PM);  - Организационный менеджмент и кадровое администрирование, расчет заработной платы (HR/HCM/Payroll);  - Управление инвестициями (PS);  - SAP HANA (Application, Technology). | 3 | 5 |
| ***Примечание:***   1. ***Превышение цены заявки (далее - заявка) размера начальной (максимальной) цены, установленной в Извещении о маркетинговых исследованиях, исключает Участника от дальнейшего рассмотрения его заявки.***   *2. Организатор маркетинговых исследований, закупочная комиссия, при необходимости, вправе запросить у участника уточняющую информацию к его заявке, которую участник обязан предоставить в указанный в запросе срок.* | | | |

**2.1. Методика расчета получаемых претендентами баллов:**

***По Критерию 1. «Цена заявки Участника», в тыс. бел. руб.***

* + превышение цены заявки (далее - заявка) размера начальной (максимальной) цены, установленной в Извещении о маркетинговых исследованиях, исключает Участника от дальнейшего рассмотрения его заявки;
  + максимальное количество баллов – 48 (сорок восемь) получает минимальная по цене заявка;
  + остальные заявки оцениваются пропорционально в сторону уменьшения по интерполяции.

*Расчёт баллов, присваиваемых по критерию оценки, производится по формуле:*

*где, Ку1 - балл участника по критерию 1;*

*48 - максимальное количество баллов;*

*Sy – цена заявки Участника;*

*Smin – минимальная (из всех предложенных) цена заявки Участника.*

***По Критерию 2. «Объем работ (услуг) по внедрению и сопровождению информационных систем на базе SAP, выполненный (оказанный) Участником собственными силами на предприятиях Республики Беларусь:***

**Объем работ (услуг) подтверждается копиями соответствующих договоров.**

* + для начисления баллов по Критерию 2 учитывается совокупный объем работ (услуг) по внедрению и сопровождению информационных систем на базе SAP, выполненный (оказанный) Участником **собственными силами** на предприятиях Республики Беларусь за последние три года (2022, 2023, 2024),ограниченный 3-х кратной стоимостью начальной (максимальной) цены закупки, **что соответствует 265 473,18 тыс. рос. рублей без НДС**;
  + заявка, имеющая максимальный объем работ (услуг) по внедрению и сопровождению информационных систем на базе SAP, выполненный (оказанный) Участником **собственными силами** на предприятиях Республики Беларусь, по договорам за 2022-2024 годы (с учетом вышеназванного ограничения), оценивается в **9 (девять) баллов**;
  + остальные заявки оцениваются пропорционально в сторону уменьшения.

*Расчёт баллов, присваиваемых по критерию оценки, производится по формуле:*

*где, Ку2 - балл участника по Критерию 2 (округляется до одного знака после запятой);*

*Vу – совокупный объём работ (услуг), выполненных (оказанных) оцениваемым Участником по договорам подряда за 2022-2024 годы собственными силами (с учетом вышеназванного ограничения);*

*Vmax - максимальный (из всех представленных Участниками) совокупный объём работ (услуг), выполненных (оказанных), участником по договорам подряда за 2022-2024 годы собственными силами (с учетом вышеназванного ограничения).*

***По Критерию 3. «Наличие в штате Участника сертифицированных сотрудников по направлениям:***

- Бухгалтерский, налоговый и финансовый учет (FI);

- Отчетность SAP BI/BW/BO;

- Управленческий учёт (CO);

- Логистика (MM, SD);

- Техническое обслуживание и ремонт оборудования (PM);

- Организационный менеджмент и кадровое администрирование, расчет заработной платы (HR/HCM/Payroll);

- Управление инвестициями (PS);

- SAP HANA (Application, Technology);

**Наличие в штате участника подтверждается выпиской из штатного расписания и копиями сертификатов (по каждому из направлений сотрудник должен быть занят на полную ставку).**

* При наличии в штате Участника сертифицированных сотрудников по всем вышеперечисленным направлениям Участнику присваивается - **3 балла;**
* При наличии в штате Участника сертифицированных сотрудников по семи и менее из вышеперечисленных направлений Участнику присваивается - **2 балла;**
* При наличии в штате Участника сертифицированных сотрудников по шести и менее из вышеперечисленных направлений Участнику присваивается – **1 балл;**
* При наличии в штате Участника сертифицированных сотрудников по пяти и менее из вышеперечисленных направлений Участнику присваивается - **0 баллов.**