

Приложение 1
к Документации о маркетинговых исследованиях
№ 21_ГТБеларусь-1.5-060-0001
(номер закупки в Плане Группы Газпром
22/1.5/0000833/ГТБ)

МЕТОДИКА АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ МАРКЕТИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Раздел 1. Анализ заявок на предмет соответствия Участника и состава заявок требованиям Документации*.

№	Суть требования	Документ представляемый участником закупки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для отклонения заявок
1.	Соответствие предмета заявки на участие в маркетинговых исследованиях предмету закупки, указанному в документации о маркетинговых исследованиях	Письмо о подаче Заявки на участие в маркетинговых исследованиях (Форма 1).	Соответствие номенклатурного перечня работ предмету закупки.	Несоответствие номенклатурного перечня работ предмету закупки, в том числе предложение аналогов, если аналоги не допустимы.
	Соответствие по количественным показателям (соответствие объема выполняемых работ сроков и условий поставки, условий оплаты) требованиям документации.	Коммерческое предложение на выполняемые работы (Форма 1.1).	Соответствие объема выполняемых работ, сроков и условий выполнения работ, условий оплаты требованиям документации.	Несоответствие объема выполняемых работ, сроков и условий выполнения работ, условий оплаты требованиям документации.
	Соответствие срока действия заявки Участника на участие в маркетинговых исследованиях требованиям документации.	Письмо о подаче Заявки на участие в маркетинговых исследованиях (Форма 1).	Срок действия оферты	Срок действия оферты, указанный в заявке менее срока, установленного в документации.
2.	Правоспособность участника закупки для заключения и исполнения договора.	Копия устава в действующей редакции	Правоспособность участника закупки, необходимость одобрения крупных сделок, сделок с заинтересованностью	- Непредставление документа. - Несоответствие представленных учредительных документов данным, указанным в свидетельстве о государственной регистрации или выписке из

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
				ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для резиден- тов РФ).
		Документы о государственной реги- страции юридического лица или госу- дарственной регистрации физиче- ского лица в качестве индивидуаль- ного предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующе- го государства (для иностранного лица – заверенный перевод на рус- ский язык).	Актуальные сведения об учредите- лях, текущее состояние ЮЛ (ликви- дация, реорганизация, внешнее управление, банкротство и иные све- дения об имеющихся ограничениях правоспособности).	- Непредставление документа - Отсутствие нотариального заверения документа, если со- ответствующее требование установлено в документации о закупке (для закупок в неэлек- тронной форме)
		Документы, подтверждающие полно- мочия всех лиц, подписывающих за- явку и (или) входящие в ее состав электронные документы, на осу- ществление действий от имени участ- ника закупки – юридического лица в соответствии с их полномочиями.	Подтверждение правоспособности лиц, подписывающих заявку и (или) входящие в ее состав электронные документы в соответствии с их пол- номочиями	- Непредставление докумен- тов. - Отсутствие полномочий у лица, подписавшего заявку - Несоответствие представлен- ных документов, подтвержда- ющих полномочия руководи- теля данным, регистрацион- ным данным (данным, указан- ным в выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП – для резиден- тов РФ).
		Решение об одобрении или о соверше- нии сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодатель- ством страны регистрации участника, учредительными документами юри- дического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки,	Решение об одобрении или о совер- шении сделки с заинтересованно- стью	- Непредставление документа (при необходимости обяза- тельного представления), - Несоблюдение процедуры принятия, указанного реше- ния, - Несоблюдение требований законодательства страны-реги-

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
		<p>обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, или письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора, в случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью или письмо о том, что данная сделка для такого участника не является сделкой с Заинтересованностью или письмо участника закупки, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом</p>		<p>страции участника по содержанию в зависимости от организационно - правовой формы участника</p> <p>- Несоответствие суммы, указанной в решении, предлагаемой цене договора и/или размеру обеспечения.</p>
3.	Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.	Информация о цепочке собственников.	Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель	Наличие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
			заказчика, руководитель контракт- ной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с фи- зическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единолич- ным исполнительным органом хо- зяйственного общества (директо- ром, генеральным директором, управляющим, президентом и дру- гими), членами коллегиального ис- полнительного органа хозяйствен- ного общества, руководителем (ди- ректором, генеральным директором) учреждения или унитарного пред- приятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистриро- ванными в качестве индивидуаль- ного предпринимателя, - участни- ками закупки либо являются близ- кими родственниками (родственни- ками по прямой восходящей и нис- ходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и вну- ками), полнородными и неполнород- ными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыно- вителями или усыновленными ука- занных физических лиц. Под выго- доприобретателями понимаются фи-	

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
			зические лица, владеющие напря- мую или косвенно (через юридиче- ское лицо или через несколько юри- дических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хо- зяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.	
4.	Раскрытие информации в отно- шении всей цепочки собствен- ников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных)	Таблица, заполненная в соответствии с инструкциями документации о за- купке, содержащая сведения о це- почке собственников, включая бене- фициаров (в том числе конечных) с приложением документов, подтвер- ждающих указанные в таблице сведе- ния о цепочке собственников (Форма 2.1).	Подтверждение раскрытия инфор- маций. Полнота сведений и доку- ментов. Соответствие подтверждаю- щих документов указанным сведе- ниям	- Непредставление заполнен- ной таблицы сведений о це- почке собственников, за ис- ключением случаев, когда за- купка проводится в рамках сделки административно-хо- зяйственного назначения - Не раскрытие/ неполное рас- крытие сведений о цепочке собственников. - Непредставление докумен- тов, подтверждающих сведе- ния, указанные в таблице.
5.	Наличие документов, опреде- ленных документацией о мар- кетинговых исследованиях, и отсутствия в таких документах недостоверных сведений об участнике маркетинговых ис- следований или о закупаемых работах.	Заявка на участие в закупке, включая все документы в её составе.	Полнота состава заявки, правиль- ность оформления документов и до- стоверность представленных сведе- ний.	Отсутствие заполненных форм в указанных форматах, несоот- ветствие представленных в форме сведений требованиям формы или недостоверность представленных сведений.

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
6.	Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, срок уплаты по которым наступил в соответствии с действующим налоговым законодательством (просроченная задолженность).	Справка из налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, срок уплаты по которым наступил в соответствии с действующим налоговым законодательством (просроченная задолженность). В случае если участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить Заявление за подписью Руководителя или Уполномоченного лица, составленную в произвольной форме, объясняющую причину отсутствия требуемого документа и содержащую необходимые подтверждения соответствия участника конкретному требованию.	Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.	Наличие задолженности, штрафов, пеней, процедуры банкротства за последний отчетный период. Непредоставление справки или соответствующего документа, объясняющего невозможность её предоставления.
7.	Отсутствие процедуры банкротства.	Справка за подписью Руководителя и главного бухгалтера Участника с информацией о том, что к Участнику не применяются и не применялись на протяжении одного года до даты окончания приема заявок на участие в маркетинговых исследованиях какие-либо процедуры банкротства, а также что, на его имущество не наложен арест.	Отсутствие процедуры банкротства.	Наличие процедуры банкротства. Непредоставление справки за подписью Руководителя и главного бухгалтера Участника.
8.	Согласие участника маркетинговых исследований с условиями проекта договора, содержащегося в документации о маркетинговых исследованиях.	Письмо о подаче Заявки на участие в закупке и иные документы	Соответствие заявки участника условиям проекта договора по закупке	- Наличие Письма о подаче Заявки на участие в закупке с изменениями условий проекта договора.

№	Суть требования	Документ представляемый участником за- купки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для от- клонения заявок
				- Наличие в составе заявки иных документов о внесении изменений в проект договора, из которых следует, что участник не согласен с договором.
9.	Наличие предложения о цене договора (цене лота) (работ, являющихся предметом закупки), не превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота).	Письмо о подаче Заявки на участие в закупке с технико-коммерческим предложением. Сведения, внесенные Участником закупки в форму «Заявка на участие в процедуре».	Предложение участника о цене договора и отсутствие превышения цены предложения участника над опубликованной НМЦ. Соответствие цен в коммерческом предложении и форме «Заявка на участие в процедуре».	Превышение НМЦ по какой-либо позиции в составе предмета закупки. Несоответствие цен в коммерческом предложении и форме «Заявка на участие в процедуре».
10.	Представление в установленные сроки участником маркетинговых исследований Организатору письменных разъяснений положений поданной им заявки на участие в маркетинговых исследованиях по письменному запросу Организатора, в том числе обоснование им цены заявки по отдельным номенклатурным позициям.	Ответ на запрос организатора с приложением (при необходимости) дополнительных документов.	Наличие ответа в установленный срок и достаточность сведений	Отсутствие ответа на запрос в установленный срок и недостаточность сведений.
11.	Отсутствие сведений об участнике маркетинговых исследований, а также привлекаемого субпоставщика в реестре недобросовестных поставщиков Организатора и реестре, ведение которого осуществляется в со-		Реестр недобросовестных поставщиков Организатора и реестр, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством страны регистрации Участника	Наличие Участника закупки или привлекаемого субподрядчика в реестрах Организатора и ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством страны регистрации Участника

№	Суть требования	Документ представляемый участником закупки	Проверяемые сведения	Перечень оснований для отклонения заявок
	ответствии с законодательством страны регистрации участника			
12.	Не превышение судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с выполнением работ за последние 3 года пяти процентов от начальной (максимальной) цены.	Справка о деловой репутации	Общая сумма всех судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с выполнением работ за последние 3 года. При этом, под суммой судебных решений понимается совокупность взысканных с участника закупки денежных средств в соответствии с решением суда, в том числе задолженностей, неустоек, пени, процентов за пользование чужими денежными средствами, расходов по уплате госпошлин	Сумма судебных решений не в пользу участника закупки в качестве ответчика, связанных с выполнением работ за последние 3 года равна, либо превышает 5% от начальной (максимальной) цены.
13.	Наличие документов, подтверждающих квалификацию участника, а также возможность выполнить работы по предмету закупки	Документы, подтверждающие квалификацию участника в соответствии с п. 3.3.	Наличие документов, подтверждающих квалификацию участника в соответствии с п. 3.3.	Непредставление одного, или нескольких документов в соответствии с п. 3.3.

* - В данном Разделе Методики представлены критерии, по которым Комиссия по подведению итогов маркетинговых исследований имеет право отклонить заявку Участника маркетинговых исследований. Если заявка одного из Участников по какому-либо критерию не была отклонена Комиссией, заявки остальных Участников по данному критерию также не отклоняются.

Раздел 2. Оценка и сопоставление заявок Участников маркетинговых исследований.

Участник маркетинговых исследований набравший максимальное количество баллов (**Б**) объявляется победителем закупки.

$$Б = Б1 + Б2$$

где, Б1, Б2 количество баллов по каждому из нижеприведенных критериев.

Критерий 1 – «Цена предложения».

Участнику с наименьшей ценой присваивается максимальное количество баллов **80** баллов. К сравнению принимаются ценовые предложения без НДС.

Остальные предложения оцениваются в сторону уменьшения по следующей формуле:

$$Б1 = К \times 80; К = НЦ / Ц;$$

Где: **Б1** – балл, присваиваемый Участнику;

К – коэффициент пересчета базовых баллов критерия оценки;

80 – базовый балл критерия оценки;

НЦ – наименьшая цена предложения;

Ц – оцениваемое предложение.

Примечание: округление коэффициента пересчёта базовых баллов (**К**) производится до двух десятичных знаков по правилу математического округления:

1. Если первая из отделяемых цифр больше, чем число 5, то последняя из оставляемых цифр усиливается, иначе говоря, увеличивается на единицу. Усиление так же предполагается и тогда, когда первая из убираемых цифр равна 5, а за ней имеется одна или некоторое количество значащих цифр.

2. В случае если первая из отсекаемых цифр меньше чем 5, то усиления не производится.

3. Если отсекается цифра 5, а за ней не имеется значащих цифр, то округление выполняется на ближайшее четное число, другими словами, последняя оставляемая цифра остаётся неизменной, если она четная, и усиливается в случае, если она нечетная.

4. Округление балла, присваиваемого Участнику (**Б**), осуществляется до одного знака после запятой по правилу математического округления.

Критерий 2 – «Срок выполнения работ».

Срок выполнения работ для расчетов переводится в календарные дни из расчета 12 месяцев в году, 30 календарных дней в месяце. При предоставлении информации о сроке выполнения работ в виде периода, пересчет производится из расчета полных месяцев периода.

Участнику с наименьшим сроком проектирования присваивается максимальное количество баллов **20**.

Остальные предложения оцениваются в сторону уменьшения по следующей формуле:

$$Б2 = К \times 20; К = НСР / СР;$$

Где: **Б2** – балл, присваиваемый Участнику;

К – коэффициент пересчета базовых баллов критерия оценки;

20 – базовый балл критерия оценки;

НСР – наименьший срок выполнения работ (дней);

СР – оцениваемый срок, указанный в предложении (дней).

Примечание: округление коэффициента пересчёта базовых баллов (**К**) производится до одного десятичного знака по правилу математического округления. Округление балла, присваиваемого Участнику (**Б**), осуществляется до одного знака после запятой по правилу математического округления.